

Chefkonsulent til koordination af budgetopfølgningen i Frederiksberg Kommune

Frist:
14-08-2025

Kontaktperson:

Jobområde:
Administration

Er du interesseret i spændingsfeltet mellem politik, styring og økonomi, og har du mod på og evnerne til at koordinere den samlede opfølgning på Frederiksberg Kommunes økonomi? Kan du fungere som fagligt fyrtårn og har du lyst til at tegne den centrale økonomistyring? Så har vi en spændende stilling som chefkonsulent med ansvar for den overordnede budgetopfølgning for kommunens 7.000 medarbejdere.

Stillingen

Vi søger en chefkonsulent, der skal være ansvarlig for Frederiksbergs Kommunes samlede budgetopfølgning som tværgående koordinator.

Stillingen er placeret i teamet Tværgående Økonomi, der driver kommunens overordnede økonomiprocesser for budget og budgetopfølgning. I stillingen har du det overordnede ansvar for kommunens løbende budgetopfølgning og koordinerer processen over for de økonomienheder, der varetager den daglige understøttelse af fagområderne.

Du får en central rolle i teamet og i kommunen som helhed, hvor du fungerer som sparringspartner for kollegaer og ledelse. Stillingen rummer gode muligheder for at udvikle kommunens budgetopfølgning både forstået som arbejdsgange og redskaber for økonomikonsulenterne, som ledelsesinformation til kommunens administrative og politiske ledelse og som strategisk værktøj til at realisere de politiske mål.

I stillingen vil du:

- Planlægge og drive kommunens budgetopfølgning i samarbejde med økonomienhederne.
- Indgå i dialog med økonomienhederne omkring budgetopfølgningen med fokus på kommunens økonomiske styringsprincipper.
- Udarbejde beslutningsgrundlag for direktion og det politiske niveau igennem præcis og målrettet formidling af en kompleks økonomi.
- Sikre videreformidling truffet af direktion og det politiske niveau til resten af organisationen.
- Påtage dig faglig ledelse bl.a. igennem aktiv sparring og feedback til dine kollegaer, både i teamet og i resten af organisationen.
- Deltage i tværgående projekter i organisationen med fokus på strategisk og operationel økonomistyring.
- Bidrage til enhedens løsning af øvrige opgaver med budget og lignende, så snart arbejdskalenderen tillader det.

Stillingen skal bidrage til implementering af afdelingens strategi- og arbejdsprogram. For budgetopfølgning handler dette især om at styrke en forretningsnær økonomi- og styringsunderstøttelse over for den enkelte fagafdeling uden at tabe koblingen til de tværgående principper for god økonomistyring. Herudover indeholder stillingen en konkret udviklingsopgave med at styrke forankringen af en ny indberetningsmodel udviklet til systemunderstøttelse af budgetopfølgningen på tværs af afdelinger og institutioner.

Om dig

Vi søger en kollega med en samfundsvidenskabelig eller økonomisk baggrund. Du har en stærk faglighed og flere års erfaring, gerne med kommunal økonomistyring.

Vi forventer, at du:

- Tager selvstændigt ansvar både internt og i forhold til samarbejdspartnere på alle niveauer af organisationen.
- Kan skabe struktur og drive processer, også hvis tidsplanerne skrider og tingene ændrer sig.
- Kan analysere og formidle økonomiske problemstillinger både skriftligt og mundtligt.
- Har stærke samarbejdsevner, kan opbygge faglige relationer på tværs af organisationen og ved hvornår du skal gå på kompromis, og hvornår du skal stå fast.
- Motiveres af at understøtte andre fagligt og kan give feedback på en konstruktiv og anerkendende måde.
- Trives både med overblikket og detaljen og kan fastholde fokus i orkanens øje, hvor meninger brydes.
- Har en god basisviden om kommunaløkonomi og interesse for at lære mere i dybden og bredden om både kommunens drift, anlæg eller finansiering.

- Er en stærk bruger af Excel og kan navigere i store mængde data.
- Er en god kollega og kan være faglig foregangsmand/-kvinde i teamet.

Hvem er vi

Tværgående Økonomi er et blandt otte teams i afdelingen Økonomi og Udbud. Teamet er fagligt stærkt med seks medarbejdere, hvoraf fire har koordinerede funktioner på budget, budgetopfølgning, politiske sager samt anlægsplan, mens de resterende to dækker centrale funktioner på befolkningsprognose samt kommunens finansierings- og indtægtssiden.

Frederiksberg Kommune er opbygget af fire fagområder hver med egen direktør og med tre dedikerede økonomienheder, som servicerer disse, samt et institutionsrettet team. *Tværgående Økonomi* koordinerer og samler bidrag fra de fire områder på budget og budgetopfølgning samt giver økonomifaglig sparring til de område rette økonomienheder. Ledelsesmæssigt er samtlige enheder placeret under Økonomichefen, og strategisk udvikling samt ressourceprioritering sker derfor på tværs af økonomifunktionen.

Vi lægger stor vægt på samarbejde, videndeling, god stemning og godt kollegaskab. Derudover kan vi tilbyde attraktive ansættelsesvilkår og fleksible arbejdstider.

Ansøgning og yderligere oplysninger

Ansøg online ved at uploade ansøgning, CV, karakterudskrift, mv. senest torsdag den 14. august 2025. Der afholdes ansættelsessamtaler i uge 34-35, og stillingen forventes besat pr. 1. oktober 2025.

Løn- og ansættelsesvilkår er i henhold til gældende overenskomst afhængigt af kvalifikationer og efter forhandling med den forhandlingsberettigede organisation.

Ønsker du yderligere oplysninger om stillingen, er du meget velkommen til at kontakte teamleder Jens Tannert Pedersen på telefon 2898 2305 eller på jepe07@frederiksberg.dk.

Frederiksberg er en levende by med et dynamisk bysamfund. Byens sjæl bygger på vores historie og klassiske arv og er med til at præge den spændende udvikling af Frederiksberg som en grøn, sund og pulserende del af Hovedstaden.

Vi er en moderne kommune, der betjener 104.305 borgere. Frederiksberg Kommune ønsker at fremme ligestillingen og opfordrer derfor alle kvalificerede til at søge uanset alder, handicap, race, hudfarve, religion eller tro, politisk anskuelse, seksuel orientering, kønsidentitet, kønsudtryk eller kønskarakteristika eller national, social eller etnisk oprindelse.