

Teknisk systemadministrator til KY, KSD og KP

Frist:
19-09-2025

Kontaktperson:
Enhedschef Stine Falster Bech
28982183

Jobområde:
Administration

Vil du være med til at sikre, at Frederiksbergs borgere får de ydelser, de har krav på – og samtidig arbejde i en afdeling med høj faglighed, fleksibilitet og godt kollegaskab?

Vi søger en teknisk systemadministrator, der vil tage ansvar for drift og vedligehold af KOMBIT-systemerne KY (Kommunernes Ydelsessystem), KSD (Kommunernes Sygedagpengesystem) og KP (Kommunernes Pensionssystem). Alle centrale fagsystemer, der understøtter udbetaling af ydelser til kommunens borgere.

Du bliver en del af Digitalisering og IT, hvor vi er knap 80 medarbejdere, og enheden Fagsystemer og Applikationer, hvor 13 dygtige kolleger arbejder med alt fra fagsystemer som Fasit, CURA og DUBU til ESDH og web/intranet. Vi har en høj faglighed og en fleksibel hverdag, hvor vi både har fokus på drift og vedligeholdelse af en lang række systemer samt på deres løbende udvikling.

Dine opgaver

Du får en nøglerolle i at sikre, at systemerne understøtter både brugernes behov og forretningens krav. Du har dybt kendskab til systemernes tekniske karakter, specifikationer, stamdata og integrationer – og du kan omsætte forretningsbehov til konkrete ændringer i systemerne. Du samarbejder tæt med både interne og eksterne aktører, herunder leverandører, KOMBIT og andre kommunale fællesskaber.

Du får en bred kontakthorizont i organisationen og vil være en vigtig samarbejdspartner for brugerne af systemerne. Din primære interne samarbejdspartner bliver den faglige systemadministrator i Arbejdsmarkedsafdelingen, som har styr på lovgivning og arbejdsgange. Sammen sikrer I, at systemerne fungerer – både teknisk og forretningsmæssigt. Du starter op med at have ansvaret for ovennævnte systemer, men vil med tiden potentielt blive systemadministrator på flere eller andre systemer.

Du kommer bl.a. til at:

- Drifte og konfigurere KY, KSD og KP
- Fejlsøge og yde teknisk support
- Håndtere integrationer og dataudveksling, herunder til den fælleskommunale infrastruktur
- Dokumentere opsætning og tekniske processer
- Deltage i projekter og implementering af ny funktionalitet
- Følge op på budget og licenser

Vi forestiller os, at du:

- Har erfaring som systemadministrator, teknisk konsulent eller lignende
- Har teknisk forståelse og kan arbejde med fx databaser, integrationer og systemopsætning - uden nødvendigvis at kunne kode
- Er god til at samarbejde og formidle teknisk viden til ikke-teknikere
- Er struktureret og dokumenterer dit arbejde grundigt
- Er nysgerrig på nye teknologier og har lyst til at lære nyt
- Har kendskab til kommunale fagsystemer – det er en stor fordel, men ikke et krav

Hvorfor vælge os?

Digitalisering og IT er en forholdsvis ny og ambitiøs afdeling i udvikling. Vi arbejder målrettet på at forbedre vores processer og samarbejde – og vi gør det med høj faglighed, fleksibilitet og en uformel tone. Du får base på det smukke Frederiksberg Rådhus, centralt i byen, og bliver en del af en enhed, hvor vi hjælper hinanden og har det godt sammen – også når vi har travlt.

Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte Fagsystemchef Stine Falster Bech 28982183

Løn og ansættelse

Stillingen er på 37 timer om ugen og ønskes besat hurtigst muligt. Løn og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst med mulighed for forhandling.

Frederiksberg er en levende by med et dynamisk bysamfund. Byens sjæl bygger på vores historie og klassiske arv og er med til at præge den spændende udvikling af Frederiksberg som en grøn, sund og pulserende del af Hovedstaden.

Vi er en moderne kommune, der betjener 104.305 borgere. Frederiksberg Kommune ønsker at fremme ligestillingen og opfordrer derfor alle kvalificerede til at søge uanset alder, handicap, race, hudfarve, religion eller tro, politisk anskuelse, seksuel orientering, kønsidentitet, kønsudtryk eller kønskarakteristika eller national, social eller etnisk oprindelse.