

Tværgående souschef til udvikling af socialafdelingen

Frist:
05-09-2025

Kontaktperson:
Socialchef Flemming Nielsen

Jobområde:
Administration

Stilling som tværgående souschef til udvikling af socialafdelingen

Frederiksberg Kommune søger en udviklingsorienteret souschef med evne til at drive og understøtte organisatoriske forandringer i socialafdelingen.

Hvorfor har Socialafdelingen brug for dig?

Socialafdelingen på Frederiksberg står midt i en ambitiøs proces med afsæt i en ny politisk plan for socialområdet. Vi har et stærkt og velfungerende ledelsesteam med høj faglighed og gode samarbejdsrelationer, men vi mangler kræfter til at gear organisationen til at drive omstillingen af socialafdelingen med afsæt i planen.

Vi har derfor brug for en ny souschef, som kan være drivkraften i implementeringen af den politiske plan og sikre fremdrift i de tre strategiske spor: **Rette faglighed og kvalitet i indsatserne, udvikling af tilbudsviften og økonomisk styring og faglig ledelse.**

Souschefen skal sammen med det øvrige ledelsesteam arbejde på at styrke samarbejdet med stabsfunktioner og øvrige områder. Vi ser, at en styrket tværgående ledelse, styring og samarbejde er en forudsætning for, at vi kan høste værdien af de potentialer, der ligger i snitflader og samarbejdsrum.

Ledelsesteamet vælger at styrke ledelseskraften ved at ansætte en chef, hvis særlige ansvar er at drive Masterplanen, så den skaber værdi i praksis. Ledelsesteamet består i dag af socialchef, myndighedschef og udførerchef.

Om stillingen

Stillingen er på samme ledelsesniveau som lederen af myndigheds- og udførerområdet og refererer til socialchefen. Det er en nyoprettet stilling og skal ses som et svar på de udfordringer, vi står i. Souschefen skal være med til at skabe retning, struktur og fremdrift – og samtidig være en kollega, der tilfører værdi til ledelsesteamet og frigør tid til at den samlede ledelse kan arbejde mere strategisk og udviklingsorienteret. Der er på nuværende tidspunkt ingen medarbejdere i direkte reference, men masser af opgaveledelse.

Opgaver og ansvar

Drive den nye plan for området i samarbejde med ledelsesteamet

Den primære opgave for souschefen er at sikre implementering af den nye strategi og udvikle organisationen i den retning, som står beskrevet. Du skal have kompetencen til at koble de strategiske tanker på den organisatoriske virkelighed og igangsætte og gennemføre konkrete udviklings- og driftsprojekter, som understøtter kursen.

Drive udviklingen i samarbejde med staben, direktion og det politiske niveau

Vi har brug for en souschef med nok viden om det sociale område til at kunne agere og give sparring i den samlede organisation, også til det politiske niveau – du skal kunne formidle socialfaglighed til andre dele af organisationen og forstå og gribe deres input og opmærksomhedspunkter. Samtidig ligger der i opgaven at kunne indgå i et tæt samarbejde med økonomi og staben om fælles opgaver, dataunderstøttelse, opfølgning på indsatser og kobling mellem indsats og effekt. Her bliver det en vigtig opgave at udarbejde et styringssetup, som sikrer tilstrækkelig viden om sammenhæng mellem borgernes behov, takst, indsats og effekt.

Som souschef får du ansvar for at:

Sikre governance

- Sammen med fælles stabe og økonomi at etablere en klar, gennemsigtig og effektiv styringsstruktur, så data kan bruges i vores ledelse til at følge op på indsatser, økonomi og effekt. Udarbejde og levere analyser om forventet fremtidigt behov, kapacitetsstyring mv.
- Kvalitetssikre og udarbejde ledelsesinformation i nuværende dokumentationssystemer, så dine ledelseskolleger har den nødvendige data til at kunne lede både den fælles opgave og hver deres opgave på holdholdsvis myndighedsområdet og udførerområdet

Drive udvikling af:

- Udviklingsprojekter på tværs af velfærdsområdet, fx beskæftigelse, ældre/sundhed og børn og unge
- MED samarbejdet, sådan at vi sammen tager et strategisk ansvar for udviklingen

Understøtte

- Bistå det samlede ledelsesteam med udvikling af business-cases i forhold til nuværende og nye indsatser
- Udarbejde oplæg til det politiske niveau og indgå i både understøttelse af direktionen og i klassisk politisk betjening
- Sparring til ledelseskolleger og arbejde i og med styregrupper, programgrupper mv.

Om dig

Erfaren projektleder i en politisk styret organisation

Vi forestiller os, at du er erfaren projektleder, der tidligere har styret større forandringsprocesser i komplekse organisationer – gerne politisk styrede. Du arbejder rutineret med at omsætte strategiske mål til konkrete handlinger og er vant til at dine projekter kræver samarbejde på tværs af fagområder, forvaltninger og organisatoriske niveauer.

Styring og governance

- Du har stærke analytiske evner og erfaring med at arbejde datadrevet
- Du har erfaring med og forståelse for de særlige forhold, der gør sig gældende på socialområdet og evner at udvikle og anvende styringsværktøjer, der kobler økonomi, kapacitet og faglig effekt
- Du har erfaring med at sikre governancestrukturer, der skaber overblik, fremdrift og kvalitet

Tværgående samarbejde og relationel ledelse

- Du har gode oversættelseskompetencer og formår at anerkende og agere tillidsfuldt i forskellige kulturer og faglige miljøer
- Du har erfaring med at facilitere processer, skabe fælles retning og tage faglig ledelse i komplekse samarbejdsrum
- Du er vedholdende og formår at holde fokus

Faglig indsigt og legitimitet

Du har solid viden om det sociale område og forståelse for både myndigheds- og driftsopgaver. I dine tidligere projekter, har du sandsynligvis arbejdet med elementer af kvalitetssikring og udvikling af faglige indsatser.

Din baggrund indenfor socialområdet giver dig evne til at agere faglig sparringspartner – også på det politiske niveau og til direktionen.

Praktisk information

Ansøgningsfrist: Den 5. september 2025 kl. 23.59

Vi gennemfører to samtalerunder. Første samtalerunde afvikles den 10. september og anden samtalerunde afvikles den 18. september. Mellem samtalerunderne skal du være villig til at gennemføre en personlighedstest.

Ved anden samtalerunde præsenteres du for en case og får tilbagemelding på din personlighedstest.

Tiltrædelse: Snarest muligt

Spørgsmål?

Hvis du har spørgsmål om jobbet, er du meget velkommen til at kontakte socialchef Flemming Nielsen på tlf. 2898 3005

Link til masterplan:

[Socialudvalget 2022-25 - Udvalgsværelse 2](#)

Frederiksberg er en levende by med et dynamisk bysamfund. Byens sjæl bygger på vores historie og klassiske arv og er med til at præge den spændende udvikling af Frederiksberg som en grøn, sund og pulserende del af Hovedstaden.

Vi er en moderne kommune, der betjener 104.305 borgere. Frederiksberg Kommune ønsker at fremme ligestillingen og opfordrer derfor alle kvalificerede til at søge uanset alder, handicap, race, hudfarve, religion eller tro, politisk anskuelse, seksuel orientering, kønsidentitet, kønsudtryk eller kønskarakteristika eller national, social eller etnisk oprindelse.