

SOSU-hjælperelever til hovedforløb med start juni 2025

Frist:
31-03-2025

– også med mulighed for vokselevløn, jf.

Voksenlærlingeordningen

Jobområde:
Elever (sосу, kontor, pau, gartner m.fl.)

Frederiksberg Kommune søger engagerede og dygtige social- og sundhedshjælperelever med opstart til juni 2025. Så brænder du for hver dag at kunne gøre en forskel for mange mennesker, og vil du være med til at skabe gode og værdige borgerforløb for vores ældre, syge og handicappede borgere, så er det lige dig, vi søger.

Om uddannelsen

- Uddannelsen tager 1 år og 2 måneder
- Du skifter mellem skole og oplæring
- Du får en kontaktperson i skoleperioderne og en vejleder i oplæringsforløbene
- I dine oplæringsforløb arbejder du 37 timer om ugen i både dag-, aften- eller weekendvagt samt på søn- og helligdage
- Du får en elevkontrakt med Frederiksberg Kommune, og du får elevløn under hele uddannelsen

Hvad kan vi tilbyde dig?

I Frederiksberg Kommune kan vi, som noget helt særligt, tilbyde dig et læringsmiljø med fokus på nærvær og tætte relationer, både til os som arbejdsgiver og i forbindelse med oplærings- og skoleperioder.

Skole

I Frederiksberg Kommune har vi en samarbejdsaftale med Social- og sundhedsskolen ved Diakonissestiftelsen. Det vil sige, at den teoretiske del af uddannelsen foregår på Diakonissestiftelsen – en mindre skole med lang uddannelsestradition. I skoleperioderne vil du modtage undervisning i mindre hold og med faste undervisere. Elever, der tidligere har taget deres uddannelse på Diakonissen, har valgt netop denne, på grund af det nære og støttende studiemiljø.

Oplæring

Under uddannelsen vil oplæringsperioderne foregå på Frederiksberg Kommunes institutioner/hjemmepleje. På oplæringsstederne vil du blive mødt af engagerede vejlederteams med høj faglighed.

Elevadministrationen

Gennem hele din uddannelse har du adgang til sparring og vejledning fra os i elevadministrationen. Vi har fokus på at hjælpe dig godt igennem uddannelsen og sikre dig et struktureret og trygt uddannelsesforløb. Vi stræber efter at sikre en god arbejdspladskultur, hvor du som elev føler dig værdsat og prioriteret.

Derudover kan vi tilbyde dig yderligere støtte for eksempel i forhold til:

- Fast lektiecafé
- Mulighed for sprogstøtte og tilknytning til Elderlearn
- Tilbud om støtte via mentor/coach
- Gode muligheder for ansættelse efter endt uddannelse

Løn

Frederiksberg Kommune tilbyder løn i henhold til gældende overenskomst både i skole- og oplæringsperioderne.

Vokselevløn jf. Voksenlærlingeordningen

Er du over 25 år, men ikke har erhvervs erfaring til at kvalificere dig til vokselevløn i henhold til overenskomst, kan du muligvis få vokselevløn gennem Voksenlærlingeordningen.

Er du i tvivl, om du kan få vokselevløn gennem Voksenlærlingeordningen, skal du kontakte din egen kommune, som vil kunne hjælpe dig med at afklare, om du har mulighed for aflønning gennem ordningen.

Du kan læse mere om Voksenlærlingeordningen her: <https://star.dk/indsatser-og-ordninger/virksomhedsrettede-redskaber/voksenlaerling/>

For at blive ansat som social- og sundhedshjælper elev lægger vi vægt på, at du:

- Brænder for at arbejde og gøre en forskel for ældre, syge og handicappede borgere
- Er god til at tale med og yde omsorg til mennesker med forskellige behov
- Er indstillet på at arbejde med ældre, syge, psykisk ustabile og døende mennesker
- Er indstillet på at yde praktisk hjælp og personlig pleje
- Er ansvarsbevidst
- Kan samarbejde

Derudover er det vigtigt, at du:

- Tager ansvar for egen læring og er bekendt med de pligter, der følger med et ansættelsesforhold
- Er indstillet på skiftende arbejdstider og kan møde fra kl. 07.00
- Har god fysik og er indstillet på at bruge forflytningsteknik med videre
- Kan cykle sikkert i trafikken og benytte egen cykel i oplæringsperioderne
- Er dansk statsborger eller har en gyldig opholds- og arbejdstilladelse

Du skal have bestået GF2 senest den 20. juni 2025.

Holdstart

Mandag den 23. juni 2025.

Ansøgningsfrist

Ansøgningsfrist mandag den 31. marts 2023 kl. 23.59. Vi vil løbende afholde ansættelsessamtaler.

Sådan ansøger du

Følg linket nederst på siden og udfyld alle felter. Det er vigtigt, at du overholder ansøgningsfristen og husker at vedhæfte dokumentation.

Besked om samtale, ansættelse eller afslag

Når vi har modtaget din ansøgning, får du mail med bekræftelse på, at ansøgningen er modtaget. Herefter vil vi vurdere din ansøgning, og du vil få besked med enten et afslag eller invitation til en ansættelsessamtale.

Hvis du tilbydes ansættelse som elev, vil Diakonissestiftelsen få adgang til din ansøgning med henblik på realkompetencevurdering og eventuel merit. Det er muligt, at vi kontakter dig med krav om, at du skal sende mere dokumentation.

Før vi kan tilbyde dig stillingen, beder vi dig venligst om at fremvise en privat straffeattest.

Kontakt

Er du i tvivl om noget i forhold til ansøgningen eller uddannelsen, så kontakt os endelig:

Personalekonsulent Leila Chéhadé: 2898 3305 / lech01@frederiksberg.dk

Fuldmægtig Helle Theil Jensen: 2898 5906 / heje32@frederiksberg.dk

Nyttig information

Bekendtgørelser, uddannelsesordninger og lokale uddannelsesplaner findes på Diakonissestiftelsens hjemmeside.

<https://www.diakonissestiftelsen.dk/>

Frederiksberg er en levende by med et dynamisk bysamfund. Byens sjæl bygger på vores historie og klassiske arv og er med til at præge den spændende udvikling af Frederiksberg som en grøn, sund og pulserende del af Hovedstaden.

Vi er en moderne kommune, der betjener 104.305 borgere. Frederiksberg Kommune ønsker at fremme ligestillingen og opfordrer derfor alle kvalificerede til at søge uanset alder, handicap, race, hudfarve, religion eller tro, politisk anskuelse, seksuel orientering, kønsidentitet, kønsudtryk eller kønskarakteristika eller national, social eller etnisk oprindelse.