

# Frederiksberg Kommune søger hjælpemiddel visitator - barselsvikariat

**Frist:**  
24-11-2025

**Kontaktperson:**

Har du lyst til at arbejde med sagsbehandling inden for hjælpemiddelområdet og være en del af en myndighedsafdeling, hvor høj faglighed og kvalitet er i centrum? Så har vi et spændende barselsvikariat til dig i Visitation og Hjælpe midler.

**Jobområde:**  
Handicap og Psykiatri, Sundhed, Ældre og Omsorg

## Om jobbet

Du bliver ansat som hjælpemiddelvisitator i Modtagelsen, hvor vi dagligt er i kontakt med borgere og samarbejdspartnere, som har brug for vores faglige viden. Vi behandler ansøgninger om kropsbårne og kommunikationshjælpe midler. Dit ansvarsområde vil – sammen med en erfaren kollega – omfatte servicehunde og tyngdeprodukter, ligesom du vil møde de borgere, der dagligt besøger vores Servicebutik. De første to måneder vil du blive oplært af den visitator, du overtager opgaverne fra.

Vi lægger vægt på faglig sparring i hverdagen og på, at man åbent kan drøfte tvivl eller behov for andres perspektiver på en sag. Vi prioriterer et godt kollegialt kendskab, som styrker både trivsel og faglighed.

Du passer godt ind i Modtagelsen, hvis du har let til smil, ser samarbejdet med borgere, pårørende og samarbejdspartnere som grundlaget for god sagsbehandling, og er dygtig til at arbejde på tværs.

Her kan du høre en podcast fra Ergoterapeutforeningen [Et empatisk afslag - Ergoterapi på lyd | Podcast on Spotify](#) af vores medarbejdere fortæller om arbejdet som visitator hos os i Modtagelsen.

Barselsvikariat med opstart senest 1. januar 2026 og en forventet varighed på 10 måneder med mulighed for forlængelse.

## Vi søger dig, der:

- Har en sundhedsfaglig baggrund, fx som ergoterapeut eller fysioterapeut
- Er struktureret, tydelig i din kommunikation og har blik for helhedsvurderinger
- Trives i samarbejdet med borgere, pårørende og kolleger
- Er nysgerrig, imødekommende og har en anerkendende tilgang
- Kan håndtere komplekse sager – med mulighed for sparring med kolleger og juridisk fagkonsulent

## Vi tilbyder:

- Et fagligt stærkt og engageret team med forskellige perspektiver
- Et grundigt introduktionsforløb tilpasset dine behov
- En fleksibel og afvekslende arbejdsdag med stor indflydelse på opgaveløsningen
- Gode muligheder for faglig sparring med kolleger, fagkonsulenter og ledelse
- En arbejdsplads i grønne omgivelser på Frederiksberg Hospitals grund – med adgang til kantine

## Løn- og ansættelsesvilkår

Løn- og ansættelsesvilkår i henhold til gældende overenskomst og principper om ny løn, med start d. 1. januar 2026 eller snarest muligt. Stillingen på 34-37 timer ugentligt efter aftale og med fleksidsordning. Stillingen udløber den 31. oktober 2026, men med mulighed for forlængelse. Du skal kunne fremvise almindelig straffeattest inden ansættelse.

Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte teamleder Katrine Uhrskov Christensen på 2898 3231.

Ansøgningsfrist: 24. november 2025

Ansættelsessamtaler afholdes: 25. og 26. november 2025

*Frederiksberg er en levende by med et dynamisk bysamfund. Byens sjæl bygger på vores historie og klassiske arv og er med til at præge den spændende udvikling af Frederiksberg som en grøn, sund og pulserende del af Hovedstaden.*

*Vi er en moderne kommune, der betjener 104.305 borgere. Frederiksberg Kommune ønsker at fremme ligestillingen og opfordrer derfor alle kvalificerede til at søge uanset alder, handicap, race, hudfarve, religion eller tro, politisk anskuelse, seksuel orientering, kønsidentitet, kønsudtryk eller kønskarakteristika eller national, social eller etnisk oprindelse.*

