

# Frederiksberg Badene søger en rengørings- og hygiejnekoordinator (Genopslag)

**Frist:**  
30-09-2025

**Kontaktperson:**

Vores dygtige rengøringskoordinator har fået nye spændende opgaver. Derfor leder vi efter en rengøringshaj, som:

- har et skarpt øje for rengøring – helt ned i detaljen
- kan gøre rengøring spændende for kollegerne
- kan klæde livreddere og teamleder på til at sikre rene og indbydende omgivelser hele dagen for vores mange gæster.

Vær opmærksom på at du i stillingen skal være flydende i dansk mundtligt og skriftligt for at komme i betragtning til stillingen.

Som rengørings- og hygiejnekoordinator bliver din opgave at sikre og forbedre rengøringen i både Flintholm Svømmehal og Frederiksberg Svømmehal. Ud over omklædningsfaciliteter, bassindrift og kurbade med tilhørende saunaer og dampbade har vi også køkken og caféer, vandbehandlingskælder samt kontorlokaler.

En stor del af vores rengøring varetages af et eksternt firma, hvor du står for at kontrollere kvaliteten og have kontakten. Fra 1. oktober skifter vi leverandør, og dit fokus vil være på at etablere et godt samarbejde.

Vores egne rengøringsopgaver udføres af livredderne, og du bliver ansvarlig for, at de får den nødvendige oplæring i rengøringsteknikker og brug af rengøringsmidler. Det er desuden dit ansvar at styrke teamledernes viden om rengøring og at identificere indsatsområder, så vi forebyggende kan løse rengøring- og hygiejneopgaver.

Det bliver dit ansvar at koordinere både den interne og eksterne rengøring. Du refererer til den tekniske leder men bliver på rengøringsområdet bindeled mellem vores forskellige afdelinger.

Derfor er det vigtigt, at du både er struktureret og er skarp til kommunikation mundtligt, så vel som skriftligt. Knap 40 procent af din arbejdsuge bruges på egne rengøringsopgaver, særligt specialrengøring.

Dine arbejdsopgaver vil blandt andet være:

- kvalitetssikring af rengøring og hygiejne, herunder optimering af rengøringsplaner og -procedurer
- kontakt til eksternt rengøring
- optimering af ekstern rengøringskontrakt i samarbejde med administrationen.
- daglig gennemgang af de forskellige fysiske områder med fokus på forebyggende indsats
- oplæring af teamledere og livreddere på rengøringsområdet
- afholdelse af interne rengøringskurser
- planlægning og koordinering af rengøringsopgaver, der går ud over den daglige drift
- ansvarlig for rengøringsmaskiner og -anlæg.
- indkøb på rengøringsområdet.

## Kvalifikationer

Vi forventer, at du har omfattende viden på rengøringsområdet. Hvis du derudover har erfaring fra svømmehalsområdet, er det en fordel.

Du kender til håndtering af rengøringsprodukter og kan på en struktureret måde lave simple men effektive rengøringsplaner, der understøtter livreddernes daglige arbejdsrutiner. Du er løsningsorienteret og har blik for, hvordan en arbejdsgang kan implementeres i to forskellige og komplekse huse. Derudover er du god til at lære fra dig og bidrager til et godt samarbejde på tværs af afdelinger.

Vores nuværende rengørings- og hygiejnekoordinator vil kunne hjælpe dig godt i gang med jobbet.

Om Frederiksberg Badene

Med de to svømmehaller, Frederiksberg Svømmehal og Flintholm Svømmehal, er Frederiksberg Badene en central aktør inden for sundhed og motion i hjertet af Frederiksberg Kommune. Vi danner ramme om vandaktiviteter for gæster i alle aldre og på alle niveauer – lige fra babysvømning til svømmeatleter samt sauna- og kurbadsentusiaster.

Vores kerneværdier er service, sikkerhed, sammenhold og sundhed, og det afspejles i kulturen og kvalitetene hos vores mange dygtige medarbejdere. Vi løfter i flok, og hver enkelt bidrager med sine unikke kompetencer og erfaringer.

Løn- og ansættelsesvilkår

Stillingen er på fuld tid. Løn og ansættelsesvilkår i henhold til relevant overenskomst med FOA.

Vi er en røgfri arbejdsplads i såvel arbejdstid som pauser. Bemærk, at Frederiksberg Kommune kræver forevisning af straffeattest og børneattest ved ansættelse.

Spørgsmål

Hvis du har spørgsmål, er du fra den 19. august velkommen til at kontakte driftsleder Rasmus Stendorph på [rast03@frederiksberg.dk](mailto:rast03@frederiksberg.dk) eller tlf. 26 17 76 59 – læg gerne en besked, hvis opkaldet ikke besvares.

Søg stillingen

Søg senest den 30. september 2025 via knappen/linket.

*Frederiksberg er en levende by med et dynamisk bysamfund. Byens sjæl bygger på vores historie og klassiske arv og er med til at præge den spændende udvikling af Frederiksberg som en grøn, sund og pulserende del af Hovedstaden. Vi er en moderne kommune, der betjener 104.305 borgere. Frederiksberg Kommune ønsker at fremme ligestillingen og opfordrer derfor alle kvalificerede til at søge uanset alder, handicap, race, hudfarve, religion eller tro, politisk anskuelse, seksuel orientering, kønsidentitet, kønsudtryk eller kønskarakteristika eller national, social eller etnisk oprindelse.*